

Zapytanie ofertowe Nr 15/MDK/2020
dla zamówienia publicznego o wartości netto do 30 000,00 euro

1. Zamawiający: Miejski Dom Kultury w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/1 zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **„Utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej (konserwacja, serwis bieżący i naprawa) elektronicznych systemów ochrony będących w ewidencji Miejskiego Domu Kultury”.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej (konserwacja, serwis bieżący i naprawa) istniejących elektronicznych systemów ochrony będących w ewidencji Miejskiego Domu Kultury, w tym:

Stały nadzór nad całokształtem działania urządzeń oraz gwarancję niezawodnego i prawidłowego ich funkcjonowania przeprowadzonego zgodnie z przepisami PN-93/E-08390/14 oraz zgodnie z wymogami instrukcji obsługi technicznej i eksploatacji.

2.1. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia:

a) Wykonawca dokonywał będzie okresowej kontroli działania systemów w terminach nie dłuższych niż trzy miesiące,

b) wszystkie prace konserwacyjne, serwisowe lub naprawy powodujące zakłócenia pracy elektronicznych systemów ochrony, usuwane będą w czasie dni roboczych, podczas obowiązujących godzin pracy, tzn. : 7:30 do 15:30, a w koniecznych przypadkach także poza godzinami pracy,

c) Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych najpóźniej w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o niesprawności urządzenia.

d) do wykonania niniejszego zamówienia Wykonawca użyje własnych materiałów, narzędzi i przyrządów

2.2. Konserwacja, serwis bieżący i naprawa będzie wykonywana w następujących obiektach:

a) Obiekt Nr 1 przy ul. Wojska Polskiego 1/1 – dwie strefy

- budynek Miejskiego Domu Kultury

system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centrale alarmową SATEL PERFECTA 16

- Galeria Art. wraz z Centrum Zarządzania Kryzysowego

system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centrale alarmową SATEL CA 6, zaopatrzoną w system napadowy

b) Obiekt Nr 2 – budynek sali widowiskowo – sportowej przy ul. Matejki 11 – trzy strefy

system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centrale alarmową SATEL CA 6

c) Obiekt Nr 3 – budynek Amfiteatru Miejskiego przy ul. Chopina 30

system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centralę alarmową Power Max zaopatrzoną w system napadowy oraz monitoring terenu za pomocą 12 kamer kolorowych i video serwera

d) Obiekt Nr 4 – budynek Muszli Koncertowej przy Promenadzie

system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centrale alarmową SATEL CA 6, zaopatrzoną w system napadowy oraz monitoring terenu za pomocą 4 szt. kamer cz-b 600 i video serwera

e) Obiekt Nr 5 – budynek Filii MDK Nr 3 w Karsiborzu przy ul. 1-go Maja 40
system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centralę alarmową SATEL CA 6

f) Obiekt Nr 6 – budynek Filii MDK Nr 1 w Przytorze przy ul. Zalewowa 40
system instalacji alarmowej pracuje w oparciu o centralę alarmową SATEL CA 6

2.3. Zakres czynności konserwacyjnych

a) Systemy sygnalizacji włamania:

- zewnętrzne oczyszczanie z kurzu, otwarcie obudowy, sprawdzanie skuteczności obwodu antysabotażowego ,
- sprawdzenie zasięgu działania, ewentualna korekta ustawienia,
- wykonanie „testu chodzenia” dla wszystkich czujek,
- sprawdzenie skuteczności działania wszystkich przycisków alarmowych,
- sprawdzenie wartości napięcia zasilającego dla czujek najbardziej oddalonych od źródła zasilania,
- sprawdzenie czy w dozorowanym pomieszczeniu nie występują czynniki mogące wywołać fałszywe alarmy,

b) Centrala:

- wykonanie wydruku konfiguracji systemu (gdy system posiada tę opcję),
- wydruk historii zdarzeń po „ teście chodzenia” (gdy system posiada tę opcję),
- odłączenie zasilania podstawowego, sprawdzenie stanu akumulatorów,
- pomiar prądu ładowania buforowego,

c) System sygnalizacji pożaru czujki:

- wprowadzenie w stan alarmu przynajmniej po jednej czujce z każdej linii dozorowej (gdy system posiada tę opcję),
- optyczna kontrola każdej czujki pod kątem uszkodzeń mechanicznych,

d) Urządzenia wyjściowe:

- sprawdzenie prawidłowości działania każdego sygnalizatora,
- sprawdzenie linii sygnałowej do stacji monitorującej oraz prawidłowości powiadamiania o alarmie,

e) System dozoru telewizyjnego:

- oczyszczenie układów optycznych wszystkich kamer, sprawdzenie szczelności obudów,
- skorygowanie według zaleceń Zamawiającego pola widzenia, jasności i ostrości obrazu z każdej kamery (w ramach możliwości technicznych),
- sprawdzenie jakości złącz przewodów,
- sprawdzenie poprawności nagrywania na rejestratorze cyfrowym i zgodności sposobu nagrywania z ustawionym trybem zapisu,
- sprawdzenie układu zasilania kamer, pomiar napięcia i prądu,

3. Termin realizacji zamówienia: od 01.07.2020r. do 30.06.2023r.

4. Warunki płatności: 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

5. Sposób przygotowania oferty:

5.1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego i umieścić w kopercie opisanej w następujący sposób: nazwa i adres Zamawiającego, z dopiskiem: „**Utrzymanie w ciągłej sprawności technicznej (konserwacja, serwis bieżący i naprawa) elektronicznych systemów ochrony będących w ewidencji Miejskiego Domu Kultury**”.

5.2. Oferta musi zawierać zryczałtowaną kwotę miesięczną za świadczoną usługę serwisu (netto/brutto) w rozbiciu na poszczególne obiekty.

5.3. Wykonawca do oferty musi załączyć następujące dokumenty:

a) zaakceptowany przez podpisanie projekt umowy sporządzony przez Zamawiającego **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania,

b) polisę lub inny dokument ubezpieczenia, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną minimum 200 000,00 zł.

Dokument wymieniony w pkt. 5.3 b należy złożyć w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Brak któregokolwiek z wymienionych wyżej dokumentów skutkować będzie odrzuceniem oferty.

6. Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć pisemnie do dnia 25.06.2020r., do godziny 12:00 w sekretariacie Miejskiego Domu Kultury przy ul. Wojska Polskiego 1/1 (pokój nr 319).

7. Kryteria ocen i podpisanie umowy:

7.1. Przy wyborze oferty Zlecający będzie się kierował najniższą ceną

7.2. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę, nie później niż w ciągu dziesięciu dni od daty powiadomienia o wyborze oferty.

UWAGA: Wykonawca w celu szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia jest zobowiązany dokonać wizji lokalnej.

8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Kierownik Administracyjny – Anna Socha – tel. 91 327 87 63, lub osobiście w Miejskim Domu Kultury, ul. Wojska Polskiego 1/1, pokój 321, od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00.

9.Zamawiający zastrzega prawo do unieważnienia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny i bez możliwości dochodzenia przez oferentów roszczeń z tego tytułu.

Integralną częścią Zaproszenia do złożenia oferty są niżej wymienione załączniki:

1. formularz oferty – Załącznik nr 1
2. projekt umowy (wraz z załącznikami) – Załącznik nr 2
3. RODO – klauzula informacyjna

Zatwierdzam