

UMOWA – projekt

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Miejskim Domem Kultury z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wojska Polskiego 1/1, powołanym Uchwałą Rady Miasta Świnoujście nr XLIII/247/96 z dnia 29.10.1996r., wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury – nr wpisu C-I/1, NIP: 855-14-92-635, reprezentowanym przez:

1) Leona Ryszarda Kowalskiego - Dyrektora

zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a firmą

reprezentowaną przez:

1)

zwaną dalej **Zleceniobiorcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku wyłonienia Wykonawcy w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 3/MDK/2016 z dnia 28.01.2016r., na: „**Serwisowanie i konserwacja urządzeń wyposażenia technicznego sceny w Amfiteatrze**”

Zleceniodawca zleca wykonanie corocznych przeglądów technicznych urządzeń zamontowanych w A amfiteatrze miejskim w Świnoujściu.

Zamontowane urządzenia:

1. Podciąg rurowy RWZ 3 liny (2 sztuki)
2. Podciąg rurowy RWZ 6 lin (3 sztuki)
3. Mechanizm kurtyny elektr. (1 sztuka)
4. Wciągarka łańcuchowa elektryczna (4 sztuki)

Lista czynności kontrolnych do przeprowadzenia podczas konserwacji znajduje się w załączniku nr 1.

Ze względu na fakt, iż urządzenia te zamontowane są w plenerze i nie są zabezpieczone przed działaniem różnego rodzaju zjawisk atmosferycznych(bardzo wysoka i bardzo niska temperatura opady deszczu i śniegu, wiatru itp.), dla sprawnego i bezpiecznego funkcjonowania przeglądy techniczne dokonywane będą raz w roku, przed sezonem letnim I połowa maja każdego roku obowiązywania umowy.

1. Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest coroczna inspekcja 1 raz w roku (na początku maja) – w treści umowy zwana dalej przeglądem- w ramach której przeprowadzane będą również drobne prace naprawcze mające na celu utrzymanie sprawnego funkcjonowania urządzeń wymienionych powyżej jako Zamontowane urządzenia, dalej w treści umowy zwanych wyposażeniem/ urządzeniami.

2. Usługi świadczone przez Zleceniobiorcę

2.1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do dokonywania przeglądu urządzeń.

2.2 Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o konieczności wykonania drobnych prac konserwacyjno- remontowych, wynikających z przeprowadzonego przeglądu, zmierzających do przywrócenia właściwego stanu urządzeniom (gotowość operacyjna i bezpieczeństwo funkcjonowania urządzeń), tak aby Zleceniodawca mógł zlecić wykonanie tych prac Zleceniobiorcy w trakcie przeglądu.

2.3 Inne bardziej kompleksowe prace mające na celu utrzymanie urządzeń we właściwym stanie, Zleceniodawca zobowiązuje się wykonać w wyznaczonym terminie. Zlecenie tych prac objęte zostanie dodatkową umową.

3. Obowiązki Zleceniobiorcy

3.1 Powszechnie uznane reguły techniczne, ustalenia prawne i przepisy bezpieczeństwa, w szczególności zaś przepisy BHP muszą być przestrzegane.

3.2 Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić niezbędne do wykonania usługi środki pomocnicze np. urządzenia pomiarowe, narzędzia oraz materiały pomocnicze np. smary, środki czyszczące.

3.3. Wszystkie urządzenia powinny być utrzymane w czystości tj. wolne od działań atmosferycznych, korozji, smarów, kurzu.

3.4 W przypadku rozpoznania lub przypuszczenia o istnieniu wady lub uszkodzenia, Zleceniobiorca zobowiązany jest do bezzwłocznego poinformowania Zleceniodawcy, a także w razie konieczności do wstrzymania pracy urządzenia do czasu usunięcia usterki. Poinformowania ustne należy potwierdzać w formie pisemnej.

3.5 W przypadku zmian w użytkowaniu lub zmiany przepisów dotyczących przeglądu i konserwacji z których wynika zmiana wymaganych terminów przeglądów Zleceniobiorca jest obowiązany poinformować o tych zmianach Zleceniodawcę.

4. Wykonanie usługi

4.1 Termin przeprowadzenia przeglądu musi być uzgodniony odpowiednio wcześniej ze Zleceniodawcą. Przegląd należy przeprowadzić w godzinach normalnego funkcjonowania obiektu, w którym znajdują się urządzenia.

4.2 Zleceniobiorca potwierdza przeprowadzenie uzgodnionych prac i wpisuje stwierdzone braki lub usterki w protokole, który przekazuje Zleceniodawcy.

4.3 Prace naprawcze o wartości nie przekraczającej kwoty 300,00 PLN mogą zostać wykonane od ręki ze względu na oszczędności kosztów dojazdu. W przypadku prac o wartości przekraczającej kwotę 300,00 PLN konieczne jest uprzednie uzyskanie zgody Zleceniodawcy.

5. Wynagrodzenie

5.1 Warunki płatności; przelew 7 dni od dnia zakończenia przeglądu serwisowego, na podstawie faktury VAT.

6. Gwarancja

6.1 W przypadku wyrządzenia przez Zleceniobiorcę szkody lub uszkodzenia urządzenia w trakcie przeprowadzanego przeglądu, odpowiedzialność za usunięcia szkody ponosi Zleceniobiorca.

6.2 Wypowiedzenie umowy przez Zleceniodawcę przed zakończeniem okresu gwarancyjnego, skutkuje natychmiastową utratą gwarancji.

7. Okres obowiązywania umowy/ wypowiedzenie umowy

7.1 Umowa obowiązuje od momentu podpisania jej przez obydwie strony.

7.2 Umowa zostaje zawarta na czas określony: 3 lata od dnia..... do dnia

7.3 Wypowiedzenie umowy przed zakończeniem okresu jej obowiązywania jest dopuszczalne tylko w przypadku zaistnienia ważnego powodu. Za powód ważny przedterminowego rozwiązania umowy uznaje się w szczególności przeniesienie urządzeń, których dotyczy niniejsza umowa w stan spoczynku lub niewywiązywanie się Zleceniobiorcy z określonych umową obowiązków

7.4 W przypadku gdy część urządzeń objętych niniejszą umową zostanie trwale przeniesiona w stan spoczynku, należy ustalić odpowiednie obniżenie wynagrodzenia za serwisowanie.

7.5 W przypadku gdy część objętych umową urządzeń zostanie tymczasowo przeniesiona w stan spoczynku, należy ustalić stosowne do okresu spoczynku i ilości nieczynnych urządzeń obniżenie wynagrodzenia Zleceniobiorcy.

8. Obowiązki Zleceniodawcy

8.1 Zleceniodawca zobowiązany jest umożliwić Zleceniobiorcy nieodpłatnie niezbędne do wykonania usługi pomieszczenia , dostęp do źródeł energii(np. prąd, woda) a także dostęp do objętych tą umową urządzeń podlegających przeglądowi.

9. Ewentualne spory mogące wynikać z niniejszej umowy oraz ewentualne roszczenia finansowe Zleceniobiorcy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zleceniobiorcy.

10. Zachowanie formy pisemnej

10.1 Wszelkie zmiany czy uzupełnienia w treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej

10.2 W przypadku unieważnienia części punktów niniejszej umowy, pozostałe jej postanowienia pozostają wiążące.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca